



d.capture batch 3.0

Einfache und flexible Dokumentenverarbeitung

Mit d.capture batch steht Ihnen eine professionelle, leicht konfigurierbare Scan-Software zur Verfügung, um schnell und einfach sämtliche Belege, die per Post, Fax oder E-Mail eintreffen, zu digitalisieren und einzuordnen.

d.capture batch vereinfacht Ihnen die Verarbeitung von Dokumenten. Egal ob Sie Papier-Dokumente digitalisieren oder Bilder und E-Mails verarbeiten möchten. d.capture batch bietet Ihnen flexible Möglichkeiten zur Gestaltung Ihrer Digitalisierungsprozesse. Dabei spielt es keine Rolle, wie viele Dokumente Sie täglich zu verarbeiten haben. Mit d.capture beherrschen Sie sowohl den kleinen Poststapel als auch riesige Dokumentenmengen – einfach, schnell und präzise.

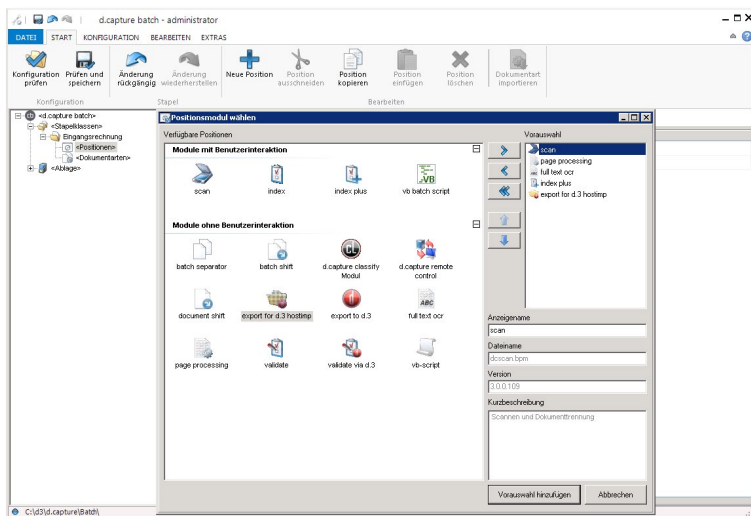
Mit über 3.500 Installationen in Unternehmen und Organisationen ist d.capture batch eines der erfolgreichsten Produkte der d.velop und außerdem eine der führenden deutschen Scan-Applikationen, die ihre Leistungsfähigkeit täglich im produktiven Einsatz unter Beweis stellt.

Durch d.capture batch scannen und verschlagworten Sie Ihre Dokumentenberge einfach und schnell zentral und ordnen jedes einzelne Dokument durch die Verschlagwortung präzise elektronisch dem zuständigen Mitarbeiter zu. In Kombination mit d.classify findet eine automatisierte Ermittlung der Metadaten statt. Dokumente werden so der passenden digitalen Akte zugeordnet.

d.capture batch ist modular aufgebaut und verarbeitet gescannte Dokumente stapelorientiert. In sogenannten Stapelklassen wird für Dokumente gleicher Art (Rechnung, Lieferschein, etc.) eine Verarbeitungskette festgelegt, welche Module in welcher Reihenfolge zur Bearbeitung der Stapel aufgerufen werden sollen. In der Administration von d.capture batch werden diese Stapelklassen zentral verwaltet und stehen so zur Ausführung in Verbindung mit den passenden Dokument-Typen. Stapelklassen können für neue Anforderungen einfach und schnell neu zusammengestellt werden.

einfach. modular.

d.capture batch von d.velop ist sowohl für das d.3ecm als auch ecspand Repository ausgelegt. Mit geringem Customizing ist die Implementierung in weitere Content-Repositories möglich.



d.capture batch - Die Administrations-Oberfläche



d.capture batch Highlights

- Schnelle und einfache Konfiguration der Verarbeitungsprozesse dank intuitiver Dialoge
- Scriptengine für die Erstellung umfangreicher Aufgaben
- Integrierte Konfiguration mit dem d.3ecm und ecspand Repository
- Einfache Erstellung von Indexierungsmasken
 - Datenbankanbindung zum Abgleich von Werten
 - Scripting innerhalb der Indexierungsmaske
 - OCR-Extraktion direkt aus dem Bild
- Integration von d.ecs sign zur Anbindung von Signaturanwendungskomponenten und Stapelsignatur

Stapelklassen einfach erstellen und Indexwerte heranziehen

In Stapelklassen fügen Sie alle Module hinzu, die Sie für das Scannen und Erfassen bzw. automatische Erkennen in Verbindung mit unserer kombinierbaren Klassifizierungsebene.

Diese können sowohl Informationen sein, die das Dokument eindeutig klassifizieren, sogenannte Metadaten wie Rechnung, Rechnungsnummer, Bestellung, als auch Informationen, welche für die weiteren Verarbeitungsprozesse benötigt werden, sogenannte Positionsdaten. Bei einer Rechnung sind diese zum Beispiel Artikelnummern, Beträge etc. Mit der Konfigurationsoberfläche bauen Sie Stapelklassen einfach und übersichtlich auf. In der Administration von d.capture batch werden Stapelklassen zentral verwaltet und stehen so zur Ausführung an verschiedensten Plätzen jederzeit bereit.

d.capture batch Komponenten

d.capture batch ist für das Zusammenspiel mit d.3ecm und ecspand optimiert. Sie wählen einfach beim Setup aus, mit welchem Repository d.capture batch verbunden werden soll. Hier treffen Sie auch die Entscheidung, ob Sie die Desktop-, Client-, -Server oder Index-Version von d.capture batch installieren möchten.

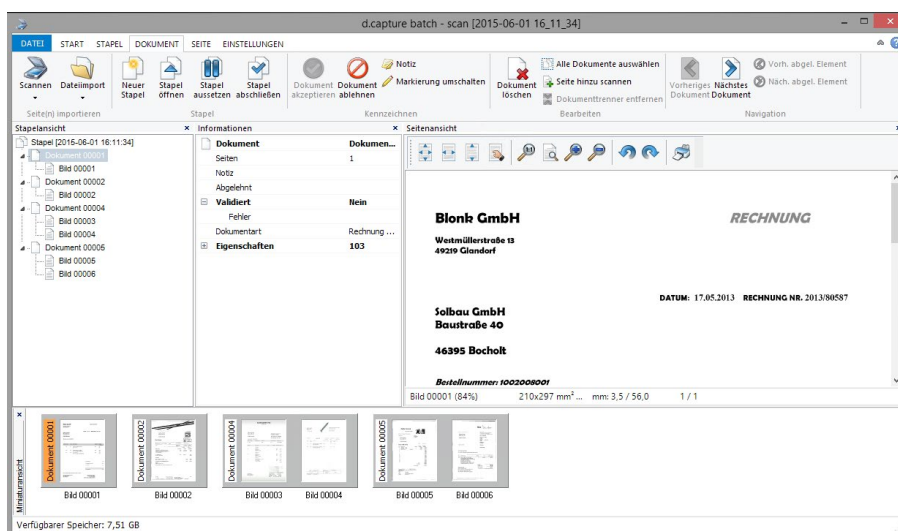
Scannen

Mittels des Scanmoduls digitalisieren Sie Papierdokumente. Eine integrierte Barcode-Erkennung bietet Ihnen dabei die Möglichkeit, Einzelseiten automatisiert zu Dokumenten zusammenzufassen. Leerseiten werden erkannt und automatisch entfernt. Sollten einzelne Seiten des Stapels nicht sauber oder gar nicht gescannt worden sein, scannen Sie diese einfach noch einmal und tauschen diese aus. Auch das Hinzufügen weiterer Seiten ist natürlich möglich. Sind Seiten oder Dokumente verdreht eingescannt, werden diese automatisch korrekt ausgerichtet.

Dokumentenverarbeitung mit d.capture batch

Mit d.capture batch verarbeiten Sie Dokumentenstapel schnell und in wenigen Schritten. Einfach nach Dokumenten gleicher Art sortieren – also alle Eingangsdokumente in Stapel unterteilen – und starten.

Das Auge des Nutzers erkennt Dokumente auch anhand ihrer Farbgebung, die OCR erkennt Buchstaben am besten in schwarzweiß. Darum unterstützt d.capture batch bei vielen Scannertypen für farbige Dokumente die Multistreamfunktion. Mit dieser Funktion werden beim Scannen mehrere



d.capture batch scan

Bilder erzeugt. Ein Farbbild für die optische Anzeige und ein S/W-Bild für die OCR-Verarbeitung.

Dokumentenimport

Auch digitale Dokumente wie E-Mails oder PDF- und TIFF-Dateien verarbeiten Sie mit d.capture batch. Diese werden einfach mit dem Modul batch import automatisch in d.capture batch importiert, oder Sie fügen einzelne Dateien direkt per Drag & Drop dem Verarbeitungsprozess hinzu. Für Anmerkungen zur Nachbearbeitung von Seiten und Dokumenten können in d.capture batch entsprechende Notizen hinzugefügt werden. Diese Notizen können optional auch an das d.3 Repository übergeben werden.

OCR-Erkennung, Datenvalidierung und Indexierung

Im nächsten Schritt werden mit der OCR-Erkennung (Zusatzmodul) Informationen aus den Dokumenten ausgelesen. Die so ermittelten Indexwerte können mit Ihren Datenbanken, CRM- oder ERP-Systemen abgeglichen werden, um die Datenqualität zu steigern. Die ausgelesenen Indexwerte können, entsprechend der zugehörigen Stapelklasse, individuell gestaltet werden. Ausgelesene Werte werden im d.capture batch Indexierungsmodul angezeigt. Eventuell aufgetretene Unstimmigkeiten können hier manuell nachgearbeitet werden. Dazu können Sie aus dem Indexierungsmodul auch auf Ihre Drittsysteme zugreifen und so zum Beispiel direkt Korrekturen an Adressen oder Kontonummern vornehmen. Im Indexierungsmodul können Sie Dokumente und Seiten wie im Scanmodul nachbearbeiten.

Datenexport

Nach der Indexierung werden Dokumente und Seiten für die Übergabe an die nachfolgenden Systeme bereitgestellt. Das Exportmodul bereitet die Daten so auf, dass Dokumente und Indexwerte direkt an das d.3ecm oder ecspand Repository übergeben werden. Für Fach-, CRM- oder ERP-Systeme können darüber hinaus mit der Scripting-Engine auch spezifische Export-Varianten erstellt werden.

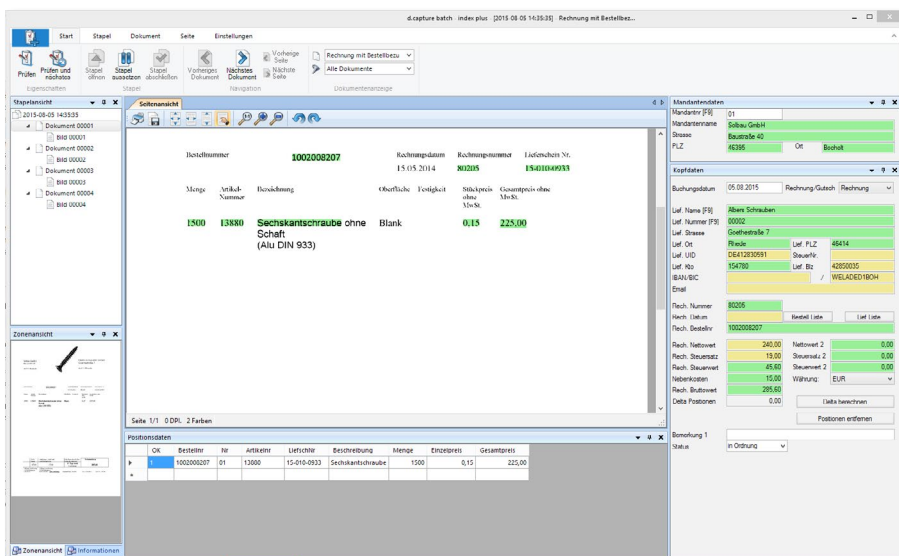
Beim Export können Sie zwischen verschiedenen TIFF/PDF-Formaten wählen, darunter auch PDF-Searchable, also ein PDF, in dem mittels einer Volltextsuche nach Begriffen recherchiert werden kann. Um Speicherplatz zu sparen, können PDF-Exporte mit dem Zusatzmodul MRC sehr stark komprimiert werden. Die exportierten Daten können nicht nur über die API abgelegt, sondern auch im Dateisystem oder direkt an einen FTP-Server übertragen werden.

Client - Server

Bei den Client-Server-Varianten von d.capture batch können Sie alle Benutzer, Aufgaben und Abläufe bei der Verarbeitung von Dokumenten zentral an einer Stelle verwalten. So zeigt Ihnen die zentrale Stapelübersicht zum Beispiel, welcher Stapel sich gerade in welchem Verarbeitungsschritt bei welchem Benutzer befindet. Einmal zentral erstellte Stapelklassen werden automatisch an die Client-Komponente von d.capture batch übertragen.

Automatische Verteilung von Client-Komponenten

Zur automatischen Verteilung der Client-Komponenten von d.capture batch in Ihrem Netzwerk steht Ihnen ein MSI-Paket zur Installation zur Verfügung.



d.capture batch index plus

d.capture batch features

- Verarbeitung von ZUGFeRD Rechnungen*
- GoBD-konforme Rechnungsverarbeitung*
- Nutzung verschiedener Barcode-Erkennungslösungen
- Export in diversen Bild- und Strukturdatenformaten
- Export direkt an einen FTP-Server, UNC-Pfad oder per API in das d.3ecm oder ecspand Repository
- Drag & Drop zum Ablegen von digitalen Dokumenten
- batch/document shift zum einfachen Erstellen von komplexen Routingaufgaben
- Client-/Serverlösung mit entsprechender Edition:
 - zentraler Erstellung von Stapelklassen
 - zentraler Benutzerverwaltung
 - Verteilung der Stapelklassen an die Client-Komponenten
 - Anzeige der Stapel
 - TCP/IP-Datenkommunikation

technische Voraussetzungen

d.capture batch server

- Betriebssysteme:
 - Windows Server 2008R2/2012/2012R2
 - keine Terminalserver/Citrix-Server-Unterstützung für das Servermodul
- Datenbanken:
 - Microsoft SQL Server: 2012/2014/2014 Express
 - Oracle: 11g R1/R2 & 10gR2
- DB/2: DB2 V 9.7

d.capture batch client/desktop/index

- Betriebssysteme:
 - Windows 7 (32/64 Bit)
 - Windows 8 (32/64 Bit)
 - Windows 8.1
 - Windows 10
 - Windows Server 2008R2
 - Windows Server 2012/2012R2
 - Citrix XenApp

Lösungen

Fertige Lösungen** zum Installieren und Konfigurieren von:

- Eingangsrechnungen
- Lieferscheinen
- Bestellungen
- Zahlungsverkehr
- Personalakten
- branchenspezifischer Posteingang

**ZUGFeRD-Rechnungen und GoBD-konforme Rechnungen sind optionale Module.*

***Optional zu erwerbene Lösungen*



d.velop

Die d.velop Gruppe mit Hauptsitz in Gescher entwickelt und vermarktet Software, die dokumentenbasierte Geschäfts- und Entscheidungsprozesse in Unternehmen und Organisationen optimiert. Die d.velop Gruppe ist davon überzeugt, dass der zukünftige Erfolg von Unternehmen und Organisationen aller Art entscheidend davon abhängt, dass ihr gesamtes fachliches und organisatorisches Wissen jederzeit und überall intern und extern auf einfachste Weise zugänglich sowie in vielfältiger und sicherer Form nutzbar gemacht und geteilt werden kann.

Neben der d.3ecm Plattform stellt d.velop mit der Produktlinie ecspand ECM Lösungen für Microsoft SharePoint zur Verfügung. Abgerundet wird das Portfolio durch die dritte Produktlinie foxdox, welche Dokumenten-Management in der Cloud bereitstellt. Als führender Anbieter von Enterprise Content Management Lösungen (ECM) bietet d.velop seinen Kunden die konsequente und vorausschauende Digitalisierung aller relevanten Dokumenten- und Geschäftsprozesse sowie der branchenspezifischen Fachverfahren: nachhaltig. smart. innovativ.

d.velop AG

Schildarpstraße 6-8
48712 Gescher

Fon +49 2542 9307-0

d-velop.de
info@d-velop.de

